

2019・2020年度（H31年度から2年間）適用 競争入札参加資格審査申請の手引

— 山形県金山町 —

1. 資格者

金山町が発注する契約の競争入札に参加を希望し、かつ地方自治法施行令第167条の4及び第167条の11（成年被後見人及び被保佐人並びに破産者で復権を得ていない者等）並びに金山町暴力団排除条例第2条第1号から第3号までに該当しない者。

2. 受付期間

平成31年2月1日（金）から2月28日（木）まで
（土、日、祝祭日は除く。郵送の場合は2月28日消印有効。）
受付時間は、午前8時30分から午後5時まで
受付場所は、役場総務課総合政策係事務室（役場庁舎2階）
また、下記3の資格有効期間中に随時申請も受け付けます。

3. 資格の有効期間

2019年4月1日から2021年3月31日まで
（随時申請の場合は、資格認定日から2021年3月31日まで）

4. 提出書類

次ページ以降の一覧をご確認のうえ、フラットファイル綴で1部ご提出ください
（ファイル表紙に会社名等記載不要）。
主な共通様式は町のホームページからダウンロードできます。ダウンロード可能な様式は次ページ以降の「提出書類一覧」の備考欄をご確認下さい。
もしくは、山形県公契連統一様式（山形県ホームページからダウンロード可）か
国土交通省様式での申請も可とします。

5. 提出方法

直接持参又は郵送（定期受付の郵送の場合は、2月28日消印有効）
※郵送の場合で受付票が必要なときは、返信用封筒を同封すること。
※郵送先 〒 999-5402 山形県最上郡金山町大字金山 324-1
金山町長 鈴木 洋 あて（総合政策課総合政策係扱い）
(TEL 0233-52-2111)

6. 変更届

競争参加資格審査申請書の提出後、下記の事項に変更があった場合は、変更届を提出して下さい。
（申請書様式は、町のホームページからダウンロード可。）

- (1) 商号又は名称
- (2) 代表者（又は受任者）氏名
- (3) 本店又は受任者の所在地及び電話番号
- (4) 届出印鑑
- (5) 建設業許可の更新
- (6) 建設業許可の廃業（一部廃業を含む）・失効・取消、一般建設業・特定建設業の別
- (7) 承継（組織変更等）

※ 承継の場合（個人事業主が法人を設立した場合、会計の合併等を行った場合など）は、
事実発生後2ヵ月以内に承継申請書を提出のこと。

- (8) 新しい経営事項審査結果通知書

※ 経営事項審査については、審査基準日から1年7ヵ月以内の結果通知書を受領していないと公共工事を請け負うことができません。申請後に新たに経営事項審査を受けた場合は、その結果通知書（写）を必ず提出して下さい。

【提出書類一覧】※フラットファイル綴とする。
表紙に会社名等は記載しないでください。こちらで必要事項を記入します。

(必ず提出 ○、該当する場合提出は○、提出不要は×)

(1) 建設工事

① 建設業許可業者

| 提出書類名 | 町内業者 | 県内業者 | 県外業者 | 備考 |
|---------------------------------|------|------|------|--|
| 競争入札参加資格審査申請書(建設工事) | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 |
| 経営事項審査結果通知書(写) | ○ | ○ | ○ | H27.1.31 現在かつ最新のもの |
| 委任状(原本) | × | × | ○ | 町HPからダウンロード可 本社からの直接の委任状のみ受付。 |
| 使用印鑑届(原本) | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 法務局に印鑑登録していない印(例 支店長印)を契約等に使用する場合に添付。 |
| 工事経歴書 | ○ | ○ | ○ | 許可行政庁に提出した写 |
| 納税証明書(写) ※未納額がないことが明らかとなる証明書 | ○ | ○ | ○ | 町内業者は町民税 県内・県外業者で、 法人の場合は法人税 個人の場合は所得税 (3ヶ月以内発行で可) |
| 印鑑証明書(原則として原本) | ○ | ○ | ○ | 3ヶ月以内発行で可 |
| 変更届 | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 経営事項審査結果通知書と 現況が異なる場合は添付。 |
| 暴力団排除に関する誓約書 | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 |

② 建設業法第3条第1項ただし書により、許可を受けないで建設業を営むことのできる者

| 提出書類名 | 町内業者 | 県内業者 | 県外業者 | 備考 |
|---------------------|------|------|------|---|
| 競争入札参加資格審査申請書(建設工事) | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 ※申請書内「上記の建設業 許可なし」を選択すること。 |

| | | | | |
|---------------------------------|---|---|---|--|
| 商業登記簿謄本（写） | ○ | ○ | ○ | 法人の場合提出 |
| 納税証明書（写） ※未納額がないことが明らかとなる証明書 | ◎ | ◎ | ◎ | 町内業者は町民税 県内・県外業者で、 法人の場合は法人税 個人の場合は所得税 (3ヶ月以内発行で可) |
| 印鑑証明書（原則として原本） | ◎ | ◎ | ◎ | 3ヶ月以内発行で可 |
| 暴力団排除に関する誓約書 | ◎ | ◎ | ◎ | 町HPからダウンロード可 |

(2) 測量・建設コンサルタント等

| 提出書類名 | 町内業者 | 県内業者 | 県外業者 | 備考 |
|---|------|------|------|--|
| 競争入札参加資格審査申請書 (測量・建設コンサルタント等) | ◎ | ◎ | ◎ | 町HPからダウンロード可 |
| コンサル業者総括表 | ◎ | ◎ | ◎ | 町HPからダウンロード可 |
| 営業所調書 | ◎ | ◎ | ◎ | 町HPからダウンロード可 |
| 委任状（原本） | × | × | ○ | 町HPからダウンロード可 |
| 使用印鑑届（原本） | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 法務局に印鑑登録していない印 |
| 商業登記簿謄本（写） | ○ | ○ | ○ | 法人の場合提出 |
| 営業登録の通知書・証明書（写） ※証明書等が必須なものは、 「業者総括表」内で指定しています。 | ○ | ○ | ○ | 営業登録している者のみ 現在営業登録している業の 登録通知書（現在有効である ものに限る。）又は、登録 証明書（証明書が資格審査 申請日前1年のもの） |
| 納税証明書（写） ※未納額がないことが明らかとなる証明書 | ◎ | ◎ | ◎ | 町内業者は町民税 県内・県外業者で、 法人の場合は法人税 個人の場合は所得税 (3ヶ月以内発行で可) |
| 印鑑証明書（原則として原本） | ◎ | ◎ | ◎ | 3ヶ月以内発行で可 |
| 暴力団排除に関する誓約書 | ◎ | ◎ | ◎ | 町HPからダウンロード可 |

(3) 工事材料

| 提出書類名 | 町内業者 | 県内業者 | 県外業者 | 備考 |
|---------------------------------|------|------|------|--|
| 競争入札参加資格審査申請書（工事材料） | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 |
| 工事材料業者総括表 | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 |
| 委任状（原本） | × | × | ○ | 町HPからダウンロード可 本社からの直接の委任状のみ受付。 |
| 使用印鑑届（原本） | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 法務局に印鑑登録していない印 |
| 商業登記簿謄本（写） | ○ | ○ | ○ | 法人の場合提出 |
| 営業登録通知書・証明書（写） | ○ | ○ | ○ | 砕石業、砂利採取業者のみ |
| 納税証明書（写） ※未納額がないことが明らかとなる証明書 | ○ | ○ | ○ | 町内業者は町民税 県内・県外業者で、 法人の場合は法人税 個人の場合は所得税 (3ヶ月以内発行で可) |
| 印鑑証明書（原則として原本） | ○ | ○ | ○ | 3ヶ月以内発行で可 |
| 暴力団排除に関する誓約書 | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 |

(4) 物品購入・特定役務提供等

| 提出書類名 | 町内業者 | 県内業者 | 県外業者 | 備考 |
|---------------------------------|------|------|------|--|
| 競争入札参加資格審査申請書（物品役務） | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 |
| 委任状（原本） | × | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 本社からの直接の委任状のみ受付。 |
| 県内事業所一覧表 | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 |
| 使用印鑑届（原本） | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 法務局に印鑑登録していない印 |
| 許可書・認可書（写） | ○ | ○ | ○ | 申請者が行う事業で許可又は認可が必要な場合 |
| 代理店・特約店証明書（写） | ○ | ○ | ○ | 申請者が行うもので、メーカー等から金山町を含む区域の代理店又は特約店の指定を受けている場合に提出 |
| 納税証明書（写） ※未納額がないことが明らかとなる証明書 | ○ | ○ | ○ | 町内業者は町民税 県内・県外業者で、 法人の場合は法人税 個人の場合は所得税 (3ヶ月以内発行で可) |
| 印鑑証明書（原則として原本） | ○ | ○ | ○ | 3ヶ月以内発行で可 |
| 財務諸表（1年分） ※個人の場合はこれに準ずるものでも可 | × | ○ | ○ | 損益計算書・貸借対照表 |
| 暴力団排除に関する誓約書 | ○ | ○ | ○ | 町HPからダウンロード可 |

